



Marktconsultatie gemeente Middelburg

**Betreft aanschaf (elektrische)
maaimachines/werktuigdragers**

Datum: 16 maart 2026

Inhoud

Gemeente Middelburg.....	3
1. Inleiding	4
2. Werkwijze en vragen	5
Marktconsultatievragen.....	5
3. Procedure en voorwaarden.....	7
Procedure	7
Voorwaarden	7

Gemeente Middelburg

Middelburg moet een aansprekende stad zijn voor alle inwoners, ondernemers en bezoekers.

Die ruimte schept voor leven, werken en leren in een sfeer die past bij haar historie met de

dynamiek die gericht is op de toekomst. De gemeentelijke organisatie bestaat uit 10

afdelingen waarvan er 9 op ons stadskantoor gehuisvest zijn en 1 op onze buitenlocatie aan

de Waldammeweg. Ongeveer 430 ambtenaren zijn dagelijks bezig om de missie uit te voeren.

Vanuit ons stadskantoor worden de belastingtaken voor zowel Vlissingen,

SchouwenDuiveland, Veere en Middelburg gedaan. Ook op het gebied van ICT werkt

Middelburg samen met Vlissingen. Andere voorbeelden van intergemeentelijke samenwerking

zijn de Walcherse leerplichtambtenaren, de Walcherse Archeologische dienst en de Walcherse

Landmeetkundige dienst. Meer informatie betreffende de organisatie van Gemeente

Middelburg kunt u vinden op de website www.middelburg.nl.

1. Inleiding

In het kader van de aanschaf van maaimachines/werktuigdragers wil de gemeente Middelburg ter voorbereiding op een eventuele aanbesteding een marktconsultatie uitvoeren.

Het doel is hiermee meer duidelijkheid te verkrijgen welke mogelijkheden de markt biedt met betrekking tot de verschillende groottes, capaciteiten en andere specificaties van maaimachines/werktuigdragers. Om een beter inzicht te krijgen in de beschikbare opties, hebben wij dit marktconsultatiedocument opgesteld.

Daarnaast is er op dit moment ook veel aandacht voor de verduurzaming van het wagenpark, maar ook hier wil de gemeente Middelburg duidelijkheid verkrijgen hoe ver de markt gevorderd is en welke elektrische maaimachines/werktuigdragers momenteel beschikbaar zijn. Uw input over de mogelijkheden en ontwikkelingen op dit gebied is daarom zeer welkom.

Deze marktconsultatie moet helpen inzicht te krijgen hoe de eventuele aanbesteding het beste kan worden ingericht. Uw bijdrage zal dus niet alleen een beter inzicht geven in de beschikbare marktopties, maar ook in de wijze waarop de aanbesteding het beste kan worden vormgegeven.

Met deze marktconsultatie hopen wil de gemeente Middelburg een beter beeld te krijgen van de huidige markt, zodat in de toekomst goed geïnformeerde keuzes kunnen worden gemaakt voor de aanschaf van nieuwe (elektrische) maaimachines/werktuigdragers en de bijbehorende aanbesteding.

De gemeente Middelburg wil u bij voorbaat danken voor uw inzet om de vragen uit deze marktconsultatie te beantwoorden, uw gegevens worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld.

2. Werkwijze en vragen

Dit betreft een open marktconsultatie welke is gepubliceerd op TenderNed. Voor de marktconsultatie nodigt de gemeente Middelburg partijen uit de gestelde vragen te beantwoorden. De procedure is als volgt:

1. Na de publicatie op TenderNed kunnen geïnteresseerde marktpartijen dit document downloaden;
2. Marktpartijen die het marktconsultatiedocument hebben gedownload, kunnen tot de in de planning genoemde datum vragen stellen over het marktconsultatiedocument. Deze vragen dienen gesteld te worden via de 'vraag en antwoord' module;
3. De geanonimiseerde vragen en antwoorden zullen op de in de planning opgenomen datum worden gepubliceerd;
4. Uw reactie op de in dit document opgenomen vragen dient u als Word-bestand voor de in de planning opgenomen datum en tijdstip in te dienen middels de berichtenmodule;
5. Na schriftelijke beantwoording van de vragen, behoudt gemeente Middelburg zich het recht voor contact op te nemen met deelnemende partijen voor het stellen van verduidelijkingsvragen.

De geselecteerde marktpartijen worden in de gelegenheid gesteld de antwoorden die schriftelijk zijn ingediend, mondeling toe te lichten. De gemeente Middelburg heeft daarbij de mogelijkheid om nadere vragen te stellen over de ingediende antwoorden;

6. Afsluitend stelt de gemeente Middelburg een geanonimiseerd verslag op, waarin op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie worden samengevat. Dit verslag wordt beschikbaar gesteld aan alle deelnemende partijen en als bijlage toegevoegd bij de aanbestedingsdocumenten ten tijde van de aanbesteding;
7. De resultaten van de marktconsultatie worden verwerkt in de mogelijk te lopen inkoopstrategie en aanbestedingsdocumenten. De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen zal vertrouwelijk worden verwerkt en enkel gebruikt worden ten behoeve van het opstellen van een inkoopstrategie en de aanbestedingsstukken.

Marktconsultatievragen

De marktconsultatie bestaat uit de volgende vragen:

1. Welke maaimachines/werktuigdragers kunt u aanbieden en geef hierbij de volgende informatie:

- type aandrijving (bijvoorbeeld diesel, elektrisch, hybride, e.d.);
- bij diesel, zijn de motoren geschikt voor gebruik van HVO100 brandstof;
- motorvermogen (in Kw of pk);
- bij elektrisch aangedreven voertuigen, benodigd laadvermogen (kW) per machine en is een accu swap mogelijk;
- 4-wiel aandrijving ja/nee -> waarom;
- maximale werk- en/of rijnsnelheid;
- geschiktheid voor het koppelen van diverse toebehoren, graag de toebehoren beschrijven;
- minimale draaicirkel (tussen twee muren);
- levertijd (vanaf de bevestiging van de bestelling);
- welke constructie acht u het meest werkbaar en waarom: koop of lease;
- welke verhouding tussen prijs en kwaliteit (EMVI) is passend om innovatie te stimuleren, maar risico's te beheersen?
- welke opzetstukken zijn mogelijk;
- wat is de minimale en maximale werkbreedte;
- welke voordelen ziet u bij de keuze voor werktuigdragers t.o.v. maaimachines?

2. Onderhoud:

- wat is gebruikelijk?
- onderhoudscontract bij koop?
- product as a service?
- kan dit ook voor een deel uitbesteed worden aan Opdrachtnemer?

3. USP's (Unique Selling Points):

- welke USP's hebben uw machines of kunt uw bedrijf leveren?

4. Werkzaamheden:

- bij deze werkzaamheden, wat adviseert u voor machine?
- kunt u ons een budgetindicatie/procentuele verschillen geven voor de meest duurzame variant (wit) een deels duurzame variant (grijs) en de minst duurzame variant (zwart) (zwart = 100%). Graag hierbij aangeven over welk type machine (met welke specificaties) u het heeft bij de onderverdeling wit/grijs/zwart.

3. Procedure en voorwaarden

Procedure

Deze marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van een aanbestedingsprocedure en is volledig gericht op het verzamelen van informatie welke bijdraagt aan het in de markt zetten van een kwalitatief hoogwaardige aanbesteding voor alle partijen. Deelname is voor alle partijen geheel vrijblijvend. De informatie die uit deze marktconsultatie wordt verkregen zal vertrouwelijk worden verwerkt en enkel gebruikt worden ten behoeve van het opstellen van een inkoopstrategie en aanbestedingsstukken.

Op basis van de verkregen input kan gemeente Middelburg besluiten een bijeenkomst te organiseren waarin men met een selectie van leveranciers om tafel gaat om de antwoorden te bespreken en een open gesprek te voeren. Het doel van deze bijeenkomst is om gezamenlijk een zo compleet mogelijk beeld van mogelijkheden te komen.

Indien een partij informatie verstrekt die vertrouwelijk is, in welke vorm dan ook, dient dit expliciet aangegeven te worden in de tekst. Deze antwoorden zullen dan niet tijdens de open gesprekken worden besproken.

Omdat we vooraf niet kunnen inschatten hoeveel marktpartijen zullen reageren, is het nog niet mogelijk om te zeggen of deze sessie georganiseerd gaat worden en wie er wordt uitgenodigd voor deze sessie. Een selectie van mogelijke deelnemers aan deze sessie zal daarom pas in een later stadium plaatsvinden.

Voorwaarden

- De gemeente Middelburg benadrukt dat zij zich in de oriënterende fase bevindt en dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van een aanbesteding. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie worden door de gemeente Middelburg (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van een eventuele aanbesteding en de aanbestedingsstukken;
- Aan de uitgangs- en aandachtspunten in dit marktconsultatiedocument kunnen geen rechten worden ontleend. De gemeente Middelburg kan besluiten deze uitgangs- en aandachtspunten of verkregen inzichten niet te gebruiken in een aanbestedingsprocedure;
- Deze marktconsultatie en de verkregen informatie worden behandeld in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot aanbestedingen en uitgevoerd volgens de principes van objectiviteit, transparantie en non-discriminatie;
- Marktpartijen dienen duidelijk aan te geven welke informatie als bedrijfsvertrouwelijk moet worden aangemerkt. De gemeente Middelburg zal bedrijfsvertrouwelijke informatie niet aan derden verstrekken;
- Deelname aan de marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht en dient niet als een voorselectie voor gegadigden in een vervolgtraject. Bij een eventuele aanbesteding maken alle inschrijvers gelijke kans op gunning, ongeacht deelname aan deze marktconsultatie;

- Eventuele kosten voor deelname aan de marktconsultatie zijn voor rekening van de deelnemende marktpartijen;
- De gemeente Middelburg is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie en is niet verplicht het onderwerp van de marktconsultatie te realiseren of aan te besteden;
- De gemeente Middelburg behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk te staken of vroegtijdig te beëindigen;
- Afsluitend stelt de gemeente Middelburg een geanonimiseerd verslag op, waarin op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie worden samengevat. Dit verslag wordt beschikbaar gesteld aan alle deelnemende partijen en als bijlage toegevoegd bij de aanbestedingsdocumenten ten tijde van de aanbesteding;
- Voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands;
- Door deelname aan de marktconsultatie gaan partijen onvoorwaardelijk akkoord met de voorwaarden en bepalingen zoals gesteld in dit marktconsultatiedocument.